

Na temelju članaka 60. i 175. Statuta OŠ Viktora Cara Emina, članka 70. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ((NN 87/09, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12.,126/12.,94/13.,152/14. i 7/17), a u svezi s člankom 17. stavaka 3.,4.,5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), članka 43. Stavaka 1. i 2. Zakona o zaštiti na radu (NN 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12), Školski odbora na 14. sjednici održanoj dana 15.03.2018. godine, donosi

PRAVILNIK

o korištenju sustava video nadzora u

Osnovnoj školi Viktora Cara Emina, Lovran

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora u Osnovnoj školi Viktora Cara Emina, Lovran (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Osnovne škole Viktora Cara Emina, Lovran (dalje u tekstu: Škola), radnika i svih drugih osoba koje se nađu u Školi.
- (2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i pod zakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

- (1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u Školi.
- (2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i slično.
- (3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se koristiti isključivo za navedeno u 1. i 2. stavku ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

- (1) Sustav video nadzora snima isključivo školske prostore (vanjski školski prostor te hodnike u prizemlju i na katu, prostor sportske dvorane, osim svlačionica i sanitarnog prostora te kotlovnice).
- (2) Snimljeni podaci čuvaju se na video snimaču najduže dvadeset i jedan dan (21) od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.
- (3) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 4. ovoga članka.
- (4) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički medij (CD, DVD i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI

Članak 4.

- (1) Ravnatelj škole dužan je osigurati da se na vidljivom mjestu na ulazu u Školu istakne obavijest da je prostor pokriven sustavom video nadzora.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Škole.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na web stranici Škole i oglasnoj ploči.

Predsjednica Školskog odbora:

Ravnateljica:

Eni Tomšić, mag.rehab.educ.

Iva Erceg, dipl.uč.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i web stranicama Škole dana 16.03.2018. godine i stupa na snagu 24.03.2018. godine.